

Lampiran 1 SK Pembimbing



UNIVERSITAS SALI AL-AITAAM

Surat Keputusan Nomor : 541/E/O/2021 Tanggal 7 Desember 2021

Program Studi :

Akuntansi Perpajakan Program Sarjana Terapan - Akuntansi Lembaga Keuangan Syariah Program Sarjana Terapan - Bisnis Digital
Program Sarjana Terapan - Kebidanan Program Diploma Tiga Menuju Kebidanan Program Sarjana - Hukum Program Sarjana
Ilmu Komunikasi Program Sarjana - Perencanaan Wilayah dan Kota Program Sarjana - Agroteknologi Program Sarjana
Manajemen Program Sarjana - Pendidikan Biologi Program Sarjana - Teknik Industri Program Sarjana
Kewirausahaan Program Sarjana - Pendidikan Kepelatihan Olahraga Program Sarjana

Jl. Aceng Sali Al-Aitaam No.1 Ciganitri Telp. 022-8750 4223 Bojongsoang Kabupaten Bandung

SURAT KEPUTUSAN

Nomor : 514/SK-REKTOR/UNISAL/YAAS/V/2026

Tentang

**PENGANGKATAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI
UNTUK PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI – S1
FAKULTAS TEKNIK TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

REKTOR UNIVERSITAS SALI AL-AITAAM

- Menimbang** : 1. Bahwa untuk membantu penyelesaian Skripsi Mahasiswa pada Program Studi Teknik Industri – S1 Universitas Sali Al-Aitaam, dirasa perlu menetapkan dan menugaskan Dosen Pembimbing;
2. Bahwa mereka yang namanya tercantum dalam lampiran surat keputusan ini, dipandang telah memenuhi syarat dan mampu untuk melaksanakan tugas sebagai Dosen Pembimbing Skripsi pada Program Studi Teknik Industri – S1 Fakultas Teknik Universitas Sali Al-Aitaam.
3. Bahwa untuk keperluan administrasi, perlu diterbitkan Surat Keputusan Rektor mengenai Pengangkatan Dosen Pembimbing Mahasiswa Skripsi untuk Program Studi Teknik Industri – S1 Fakultas Teknik Tahun Akademik 2025/2026.
- Mengingat** : 1. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang No. 12 Tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Tinggi.
3. Anggaran Dasar Yayasan Agung Al-Sali seperti tercantum dalam Akta Pendirian Yayasan Agung Al-Sali Notaris Tati Muktiati Hidayat, SH. No. 529 tanggal 19 Nopember 2015 dan Akta Perubahan Yayasan Agung Al-Sali Notaris Arga Pramudia Hidayat, SH., M.Kn Nomor 21 tanggal 28 Agustus 2018.
4. Keputusan Menkumham RI Nomor AHU-0017840.AH.01.12.Tahun 2018 Tentang Pengesahan Yayasan Agung Al-Sali Jakarta, Tanggal 03 Oktober 2018.
5. Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor : 541/E/O/2021 tanggal 7 Desember 2021.
6. SK Pengangkatan Rektor Universitas Sali Al-Aitaam Periode 2021-2026 Nomor 085/SK-STRUKTURAL/YAAS/PENGURUS/XII/2021 tanggal 21 Desember 2021.
7. Statuta Universitas Sali Al-Aitaam.
- Memperhatikan** : Surat Permohonan dari Fakultas Teknik Nomor 15.028/FT/UNISAL/V/2026 tanggal 05 Mei 2026, perihal Pengantar Surat Tugas Pembimbing Skripsi dan Persetujuan Rektor Universitas Sali Al-Aitaam tanggal 08 Mei 2026.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan**
- Pertama** : Mengangkat nama-nama yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini sebagai Dosen Pembimbing Skripsi Program Studi Teknik Industri – S1 Fakultas Teknik untuk periode Tahun Akademik 2025/2026.
- Kedua** : Bahwa Dosen Pembimbing memiliki tugas sebagai berikut :
- a. Memberikan arahan dan/atau masukan dalam pelaksanaan penyusunan dan penyelesaian Skripsi;
- b. Membimbing Mahasiswa dalam penulisan laporan Skripsi;
- c. Melaporkan perkembangan kegiatan mahasiswa bimbingan kepada Fakultas dan Prodi.
- Ketiga** : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan jika terdapat kekurangan dan/atau kesalahan dalam surat keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bandung
Tanggal : 09 Mei 2026
Rektor Universitas Sali Al-Aitaam,



Rajunah Nurjannati Iskandar, S.E., M.Ak.

Tembusan :

1. Yth. Ketua Pembina YAAS
2. Yth. Ketua Pengawas YAAS
3. Yth. Ketua Pengurus YAAS
4. Yang Bersangkutan
5. Peninggal

Lampiran SK Rektor

Nomor : 514/SK-REKTOR/UNISAL/YAAS/V/2026

Perihal : Pengangkatan Dosen Pembimbing Skripsi Untuk Program Studi Teknik Industri -
S1 Fakultas Teknik Tahun Akademik 2025/2026

**DAFTAR NAMA DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI UNTUK
PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI – S1
FAKULTAS TEKNIK TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

NO	NAMA DOSEN PEMBIMBING / NIDN	NIM	NAMA MAHASISWA
1	BY. Rahadi Meta Tri Sulaksana, S.T., M.T. NIDN : 0418067904	2226201008	Kayla Ilma Ikhtizar
		2226201022	Siti Nurparida
		2226201046	Lilis Lisdayanti
		2226201061	Lulu Atuzzahiroh
		2226201066	Nicken Agistin
		2226201074	Dhea Desnawati
		2226201076	Khofifatun Amanah
		2226201084	Merliana Rahman
2	Ir. Miftahu Babil Yasari, M.T. NIDN : 0404046601	2226201005	Iqbal Hidayat
		2226201010	Susanti
		2226201014	Diki Setiawan
		2226201026	Syahdan Syaban P
		2226201029	Ade Reza Aprilliani
		2226201055	Ardi Herdiana
		2226201058	Ranti Wildi Fauziah
		2226201079	Silviana Zuniyas Stiawati
3	Ismail Atmawinata, S.SiT., M.T. NIDN : 0418028003	2226201050	Rangga Cipta Prayoga
		2226201053	Adi Kurniawan Paujan
		2226201065	Fahmi Fauzan Adhiman
		2226201072	Ahmad Kamali
		2226201082	Muhammad Jamil Alfarisi
		2226201085	Ligar Kinanti
4	Jatmiko Agung Nugroho, S.T., M.T. NIDN : 0416029203	2226201011	Aditya Herlambang Jeksono
		2226201019	Muhamad Arik Rahman
		2226201020	Rizan Al Rasyid
		2226201030	Moch Iqbal Rizky
		2226201080	Agnia Nurhidayani
		2226201063	Ari Sombo
		2226201089	Wafa Ul Umam

Ditetapkan di : Bandung

Tanggal : 09 Mei 2026

Rektor Universitas Sali Al-Aitaam,



Fatimah Nurjannati Iskandar, S.E., M.Ak.

Lampiran 2 Kartu Bimbingan

Bimbingan Tugas Akhir

Daftar Bimbingan Tugas Akhir Mahasiswa

Cari Tugas Akhir

Q

Kembali ke Daftar

Tambah

Detail

Bimbingan

Rekap Percakapan Bimbingan

Syarat Ujian

Jadwal Ujian

Riwayat Nilai Ujian

Nilai Akhir

NIM

Program Studi

Periode Mulai

Tgl. Mulai

Tahap

2226201085

Teknik Industri

2025 Genap

7 Juni 2026

Sidang Tugas Akhir / Skripsi (Ujian)

Nama Mahasiswa

Jenis TA

SKS Lulus

Judul Tugas Akhir

Status

UGAR KINANTI

Skripsi

140 SKS

ANALISIS BEBAN KERJA TENAGA KESEHATAN PADA PROGRAM CEK KESEHATAN GRATIS (CKG) DENGAN MENGGUNAKAN METODE WORKLOAD ANALYSIS Aktif

No	Tanggal	Dosen Pembimbing	Topik	Disetujui	Aksi
1	7 Juni 2026	Ismail, S.SiT., M.T.	BAB I	✓	 
2	18 Juni 2026	Ismail, S.SiT., M.T.	BAB II	✓	 
3	30 Juni 2026	Ismail, S.SiT., M.T.	BAB III	✓	 
4	10 Juli 2026	Ismail, S.SiT., M.T.	BAB IV	✓	 
5	23 Juli 2026	Ismail, S.SiT., M.T.	BAB V	✓	 

Lampiran 3 Surat Keterangan Izin Penelitian



UNIVERSITAS SALI AL-AITAAM
FAKULTAS TEKNIK

PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI PROGRAM SARJANA
Jl. Aceng Sali Al-Aitaam No. 1 Ciganitri, Bojongsoang, Kabupaten Bandung
Telp. 022 - 8750 0756

No : 018L/SP/TI/III/2026
Perihal : Permohonan Penelitian Tugas Akhir
Lampiran : -

Bandung, 2 Maret 2026

Kepada Yth :
Bapak/Ibu Pimpinan Instansi/Perusahaan
PUSKESMAS BANJAR 3
Jl. Kapten Jambur No. 103 A, Kelurahan Mekarsari, Kecamatan Banjar,
Kota Banjar, Jawa Barat 46317

Dengan hormat,

Teriring salam serta do'a semoga Bapak/Ibu senantiasa ada dalam lindungan Allah SWT dan sukses dalam menjalankan aktifitas sehari-hari.

Dalam rangka penyusunan Tugas Akhir untuk memenuhi salah satu persyaratan akademik pada Prodi Teknik Industri Universitas Sali Al-Aitaam, bersama ini kami mengajukan permohonan penelitian Tugas Akhir pada instansi / perusahaan yang Bapak / Ibu pimpin untuk mahasiswa kami sbb:

No.	NIM	Nama Mahasiswa	No. Telpn
1.	2226201085	LIGAR KINANTI	081288574191

Adapun pelaksanaan penelitian Tugas Akhir selama 1 (satu) bulan, besar harapan kami, Bapak / Ibu dapat mengabulkannya.

Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kesempatan yang diberikan, kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
Ketua Program Studi Teknik Industri



B.T. Rahadi Meta Tri Sulaksana, S.T., M.T.
NIDN : 0418067904

Tembusan:

1. Dekan Fakultas Teknik Universitas Sali-Al-Aitaam
2. Mahasiswa Ybs.
3. Arsip

Lampiran 4 Foto Kegiatan



Lampiran 5 Rumus Hasil Perhitungan Kuantitatif

No	Nama	Rumus
1.	waktu siklus rata-rata	$Ws = \frac{\sum Xi}{n}$ Keterangan: Ws = Waktu siklus rata-rata (menit) $\sum Xi$ = Total waktu hasil pengamatan (menit) N = Jumlah pengamatan Contoh perhitungan Ws Administrasi: $Ws = \frac{241,0}{30}$ $Ws = 8,03 \text{ menit}$ Deskripsi: Nilai 241,0 merupakan total waktu hasil pengamatan, sedangkan 30 merupakan jumlah sampel pengamatan. Berdasarkan hasil perhitungan menggunakan rumus waktu siklus, diperoleh waktu siklus rata-rata sebesar 8,03 menit.
2.	Allowance	$A = \frac{\text{Total Kelonggaran}}{100\%}$ Keterangan: A = Allowance atau faktor kelonggaran Total Kelonggaran = Persentase kelonggaran yang ditetapkan (%) 100% = Nilai persentase sebagai dasar konversi Contoh perhitungan: $A = \frac{15}{100}$ $A = 0,15$ Deskripsi: Angka 15 merupakan persentase kelonggaran (<i>allowance</i>) yang ditetapkan, sedangkan angka 100

		merupakan nilai persentase sebagai dasar konversi ke bentuk desimal. Karena kedua nilai sama-sama berbentuk persentase, simbol (%) tidak dituliskan dalam proses pembagian. Hasil perhitungan sebesar 0,15 merupakan nilai <i>allowance</i> atau faktor kelonggaran yang digunakan dalam perhitungan waktu baku.
3.	Waktu Baku	$Wb = Ws \times (1 + A)$ Keterangan: Wb = Waktu baku (menit) Ws = Waktu siklus rata-rata (menit) A = Allowance (15% = 0,15) Contoh Perhitungan Waktu Baku Administrasi: $Wb = Ws(1 + A)$ $Wb = 8,03(1 + 0,15)$ $Wb = 8,03 \times 1,15$ $Wb = 9,23 \text{ menit}$ Deskripsi: Angka 8,03 merupakan waktu siklus rata-rata (menit) pada aktivitas administrasi, sedangkan angka 1 merupakan konstanta dalam rumus perhitungan waktu baku. Angka 0,15 merupakan nilai <i>allowance</i> (faktor kelonggaran), sehingga dari hasil perhitungan tersebut diperoleh nilai waktu baku administrasi sebesar 9,23 menit.
4.	Waktu Kerja Tersedia	$WKT = (HKsk \times JKsk) + (HKs \times JKs) + (HKj \times JKj)$ Keterangan: WKT = Waktu kerja tersedia (jam)

		HK_{sk} = Jumlah hari kerja Senin–Kamis (hari) JK_{sk} = Jam kerja Senin–Kamis (jam/hari) HK_s = Jumlah hari kerja Sabtu (hari) JK_s = Jam kerja Sabtu (jam/hari) HK_j = Jumlah hari kerja Jumat (hari) JK_j = Jam kerja Jumat (jam/hari) Contoh Perhitungan: $WKT = (58 \times 8) + (14 \times 4) + (15 \times 6)$ $WKT = 464 + 56 + 90$ $WKT = 610 \text{ jam}$ $WKT = 610 \times 60$ $= 36.600 \text{ menit}$ Deskripsi: waktu kerja tersedia dihitung berdasarkan jumlah hari kerja pada masing-masing hari operasional Puskesmas selama periode penelitian. Hari Senin–Kamis memiliki jam kerja 8 jam per hari, hari Sabtu memiliki jam kerja 4 jam per hari, sedangkan hari Jumat memiliki jam kerja 6 jam per hari. Dengan mengalikan jumlah hari kerja pada masing-masing kategori dengan jam kerja per harinya, kemudian menjumlahkan seluruh hasil perkalian tersebut.
5.	Beban Kerja	$BK = JP \times Wb$ Keterangan: BK = Beban kerja (menit) JP = Jumlah peserta (orang) Wb = Waktu baku (menit) Contoh Perhitungan pada bagian administrasi: $BK = JP \times Wb$

		$BK = 6.954 \times 9,23$ $BK = 64.185,42 \text{ menit}$ Deskripsi: Angka 6.954 menunjukkan jumlah peserta Program Cek Kesehatan Gratis (CKG), sedangkan angka 9,23 menunjukkan waktu baku pelayanan administrasi dalam satuan menit per peserta. Berdasarkan hasil perhitungan menggunakan rumus beban kerja, diperoleh beban kerja pada bagian administrasi sebesar 64.185,42 menit.
6.	Indeks Beban Kerja	$IBK = \frac{BK}{WKT}$ Keterangan: IBK = Indeks Beban Kerja BK = Beban kerja (menit) WKT = Waktu kerja tersedia (menit) Contoh Perhitungan pada bagian administrasi: $IBK = \frac{BK}{WKT}$ $IBK = \frac{64.185,42}{36.600}$ $IBK = 1,75$ Deskripsi: Angka 64.185,42 merupakan beban kerja pada bagian administrasi dalam satuan menit, sedangkan angka 36.600 merupakan waktu kerja tersedia dalam satuan menit. Berdasarkan hasil perhitungan tersebut, diperoleh nilai Indeks Beban Kerja (IBK) pada bagian administrasi sebesar 1,75.

		$IBK = \frac{BK}{WKT}$ Keterangan: KT = Kebutuhan tenaga kesehatan (orang) BK = Beban kerja (menit) WKT = Waktu kerja tersedia (menit) Contoh Perhitungan pada bagian administrasi: $KT = \frac{BK}{WKT}$ $KT = \frac{64.185,42}{36.600}$ $KT = 1,75 \approx 2 \text{ Orang}$ Deskripsi: Nilai 64.185,42 menunjukkan beban kerja pada bagian administrasi dalam satuan menit, sedangkan nilai 36.600 menunjukkan waktu kerja tersedia dalam satuan menit. Berdasarkan hasil perhitungan kebutuhan tenaga kesehatan, diperoleh nilai sebesar 1,75 orang. Oleh karena itu, hasil tersebut dibulatkan ke atas menjadi 2 orang sebagai jumlah tenaga kesehatan yang dibutuhkan pada bagian administrasi.
--	--	---

Lampiran 6 Foto dan Alat Penelitian

